

«ПРИНЯТО»

«УТВЕРЖДАЮ»

решением педагогического совета

Директор МБУ ДО КДМШ

МБУ ДО КДМШ

_____ И.Г. Татаринцева

протокол № _____ от
« ____ » _____ 20__ г.

Приказ № _____ от
« ____ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете Учреждения

Данное Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - «Порядком организации образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным Приказом Минобрнауки России 29.08.2013 № 1008,
 - Уставом МБУ ДО КДМШ
- с целью регламентации работы Совета Учреждения МБУДО «Корякская детская музыкальная школа» (далее - Учреждение).

1. Общие положения

1.1. Совет Учреждения – коллегиальный орган, реализующий установленные законодательством РФ принципы самоуправления в деятельности Учреждения и автономности в вопросах, отнесенных законодательством РФ области к компетенции Учреждения.

1.2. Совет Учреждения является высшим органом самоуправления, представляет интересы участников образовательного процесса – обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Учреждения. Совет Учреждения состоит из избранных членов и наделяется управленческими полномочиями при решении вопросов функционирования и развития Учреждения, определенными Уставом.

1.3. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его компетенции, обязательны для исполнения директором, администрацией, работниками, всеми участниками образовательного процесса Учреждения.

1.4. Цель деятельности Совета Учреждения – руководство функционированием и развитием Учреждения в соответствии со стратегическими документами: программой развития, образовательной программой, учебными планами и образовательными программами отдельных направлений.

1.5. Руководство деятельностью Совета Учреждения осуществляет избранный на заседании председатель.

1.6. Представители, избранные в Совет Учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом Учреждения и утверждаются на его заседании.

2. Задачи Совета Учреждения

2.1. Задачи Совета Учреждения следующие:

- определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения (совместно с педагогическим советом);
- привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения;
- создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса в Учреждении;
- защита законных прав учащихся, работников Учреждения в пределах своей компетенции;
- решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием обучающихся в школе, в случае нарушения Устава Учреждения;
- решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3. Организация деятельности Совета Учреждения

3.1. Совет Учреждения формируется с использованием процедур выборов. Избираемыми членами Совета являются представители педагогического коллектива, администрации, работников Учреждения, родителей обучающихся и/или лиц, их замещающих. В состав Совета школы входит по должности директор школы.

Количество Членов Совета Учреждения – 7 человек.

Члены Совета школы осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.2. Директор Учреждения, ответственный за проведение выборов членов Совета Учреждения, формирует из числа всех категорий участников образовательного процесса избирательную комиссию и совместно с ней обеспечивает проведение соответствующих собраний участников образовательного процесса и оформления их протоколов.

3.3. Директор Учреждения в трехдневный срок после получения протоколов избирательного собрания и списка избранных членов Совета Учреждения издает приказ об утверждении списка, назначает дату первого заседания Совета Учреждения.

3.4. Совет Учреждения проводит свое первое заседание, на котором избирает председателя Совета Учреждения и его заместителя, секретаря Совета. Председателем Совета не может быть директор учреждения. Директор Учреждения вправе распустить Совет, если последний не проводит свои заседания или систематически (более двух раз) принимает решения, противоречащие законодательству Российской Федерации, и обязан в трехмесячный срок назначить выборы нового состава Совета Учреждения.

3.5. Заседания Совета Учреждения проводятся по мере необходимости, а также по инициативе Председателя, по требованию директора Учреждения, по заявлению членов Совета, подписанному не менее, чем одной четвертой частью членов Совета Учреждения. Решения Совета Учреждения считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

Решения Совета Учреждения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются протоколом.

3.6. Решения и протоколы заседаний Совета Учреждения включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления всем участникам образовательного процесса.

3.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета Учреждения, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию Учреждения.

4. Документация Совета Учреждения

4.1. Положение о Совете Учреждения.

4.2. Протоколы заседаний.