

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

с. Коряки

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Корякская детская музыкальная школа», именуемое в дальнейшем – **Учреждение**, действующее на основании Лицензии Серия от 05 августа 2015г. 41Л01 № 0000288, выданной Министерством образования и науки Камчатского края *бессрочно*, в лице директора Татаринцевой Ирины Геннадьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и,

---

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель)

(в дальнейшем – **Родитель**), заключили Договор в интересах несовершеннолетнего

---

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем – **Обучающийся**, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора.

1.1. Настоящим Договором Стороны определяют взаимные обязанности и права участников образовательного процесса по обеспечению реализации права Обучающегося на получение качественного дополнительного образования в рамках Федеральных государственных требований

на срок обучения \_\_\_\_\_ лет

по общеобразовательной дополнительной предпрофессиональной программе в области музыкального искусства \_\_\_\_\_

(наименование программы)

со специализацией \_\_\_\_\_

### 2. Обязанности Учреждения

#### **Учреждение обязуется:**

2.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Учреждения условия приема в Учреждение.

2.2. В доступной форме обеспечить ознакомление Родителей:

- с информацией, содержащей сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме предусмотренных в рамках Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 17.03.2025 № 468 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств».

- с учредительными документами Учреждения, Лицензией, Образовательными программами, с учебным планом, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную и административную деятельность Школы.

2.3. Обеспечить неразглашение Сведений о личности и состоянии здоровья Обучающегося и личных данных его Родителей, ставших известными Учреждению в соответствии с настоящим Договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством Российской Федерации или необходимо для сохранения жизни и здоровья Обучающегося.

2.4. Организовать надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Обеспечить реализацию Образовательной программы в соответствии с Федеральными государственными требованиями, графиком учебного процесса и расписанием занятий Учреждения.

2.5. Осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью Обучающегося и в доступной форме информировать о его результатах Родителей и Обучающегося.

2.6. Осуществлять контроль за выполнением внеаудиторной (самостоятельной) работы Обучающегося по учебным планам Образовательной программы (в т.ч. выполнением домашних заданий в соответствии с программными требованиями).

2.7. Обеспечить участие Обучающегося в конкурсах исполнительского мастерства разных уровней, творческих мероприятиях и культурно-просветительской деятельности, предусмотренных образовательной программой Учреждения.

2.8. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.9. Во время оказания образовательных услуг проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного и психического состояния, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.10. Сохранить место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей и других уважительных причин пропуска занятий.

2.11. Не менее чем за 5 рабочих дней информировать Родителей о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых Родители обязаны или имеют право принимать участие.

2.12. Уведомить Родителей о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг по образовательной программе, указанной в п. 1.1. настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным продолжение обучения.

2.13. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения Итоговой аттестации, обеспечить выдачу Свидетельства об освоении общеобразовательной дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств по форме, утвержденной Министерством культуры Российской Федерации от 09.02.2026г. № 224 (зарегистрирован 30.03.2026г.).

2.14. Выдать Обучающемуся, не прошедшему Итоговую аттестацию или получившему на Итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Учреждения, Справку об обучении или о периоде обучения, по *образцу*, самостоятельно установленному Учреждением на основании Порядка о выдаче справки об обучении или периоде обучения.

### **3. Обязанности Родителей**

#### ***Родители обязаны:***

3.1. Соблюдать Устав Учреждения и принятые на его основе локальные нормативные акты.

3.2. Создать условия для получения Обучающимся качественного дополнительного образования и самообразования, в т. ч. ***обеспечить:***

- музыкальным инструментом и необходимыми учебными материалами для надлежащего исполнения Учреждением обязательств по предоставлению дополнительного образования;
- посещение Обучающимся занятий согласно учебному расписанию и иных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную деятельность Учреждения;
- подготовку Обучающимся домашних заданий;

- сменной обувью и одеждой для участия в академических концертах, открытых уроках, конкурсах исполнительского мастерства, творческих мероприятиях и культурно-просветительской деятельности Учреждения.

3.3. **Контролировать** посещаемость Обучающимся занятий в Учреждении, его работу по выполнению домашних заданий, ликвидацию Обучающимся академических задолженностей.

3.4. При поступлении Обучающегося в Учреждение своевременно представлять необходимые документы для формирования Личного дела Обучающегося, в процессе обучения незамедлительно сообщать директору Учреждения или преподавателю об их изменении.

3.5. Незамедлительно сообщать в Учреждение об изменении контактного телефона и места жительства.

3.6. Извещать директора или преподавателя об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях, представлять документ, подтверждающий причину отсутствия.

3.7. Посещать родительские собрания, культурно-просветительские мероприятия Учреждения; по просьбе директора Учреждения или преподавателя приходить для беседы при наличии претензий Учреждения к поведению Обучающегося или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.8. Уважать честь и достоинство, соблюдать права работников Учреждения, своих детей и других обучающихся.

3.9. Нести ответственность в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, за противоправные действия и материальный ущерб, нанесенный Учреждению их несовершеннолетними детьми, а также за их противоправные действия во вне учебное время на территории Учреждения.

3.10. Обеспечивать и защищать права и интересы своих детей, не причиняя вред их физическому и психологическому здоровью, нравственному развитию, воспитывать детей, исключая пренебрежительное, грубое, жестокое, унижающее человеческое достоинство обращение, оскорбление, эксплуатацию.

#### **4. Обязанности Обучающегося**

##### ***Обучающийся обязан:***

4.1. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

- посещать занятия, указанные в учебном расписании;
- выполнять задания по подготовке к урокам по учебным предметам Образовательной программы.

4.2. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к преподавателям, техническому персоналу Учреждения и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.3. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

#### **5. Права участников образовательного процесса**

##### ***Учреждение имеет право:***

5.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс (в том числе определять программу развития Учреждения, корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники), устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося, устанавливать режим работы Учреждения (сроки каникул, расписание занятий, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом Учреждения.

5.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Учреждения, настоящим Договором и локальными нормативными актами Учреждения.

## **6. Права Родителей**

*Родители имеют право:*

6.1. Знакомиться с Уставом, Образовательной программой Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

6.2. Защищать законные права и интересы ребенка, в т. ч.:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости Обучающегося;
- быть принятым директором Учреждения и преподавателями по вопросам Обучающегося, принимать участие в заседании Педсовета по вопросам, касающимся Обучающегося.

6.3. По согласованию с преподавателем присутствовать на уроках.

6.4. По согласованию с директором Учреждения присутствовать на академических концертах и экзаменах.

6.5. При возникновении спорных вопросов обсуждать их с преподавателями или директором Учреждения.

6.6. Беспрепятственно получать информацию об организации образовательного процесса в Учреждении, о содержании рабочих программ и учебных планов, о ходе и успешности освоения детьми основ теоретических наук и практических навыков, обжаловать, установленным законным путем, приказы, распоряжения работников Учреждения, защищать интересы своих детей.

6.7. При наличии убедительной, обоснованной аргументации ставить перед директором Учреждения вопрос о замене преподавателя Обучающегося.

6.8. Принимать участие в работе Совета Учреждения (при его наличии), в общественных и культурно-просветительских мероприятиях, проводимых в учреждении.

6.9. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации предоставления дополнительных образовательных услуг.

6.10. Оказывать Учреждению на добровольных началах материальную (вносить целевые взносы и добровольные пожертвования) и иную помощь.

## **7. Права Обучающегося**

*Обучающийся имеет право:*

7.1. Обращаться к работникам Учреждения по вопросам, касающимся обучения в Учреждении.

7.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

7.3. В случае академической задолженности по специальности или неудовлетворительной оценке по одной из учебных дисциплин за год, ликвидировать задолженность в определенный Учреждением срок.

7.4. Пользоваться имуществом Учреждения, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

7.5. Принимать участие в культурно-просветительской деятельности Учреждения, в творческих, концертных мероприятиях, организованных Учреждением.

## **8. Особые условия**

8.1. Родители Обучающихся дают Согласие на размещение информации (в том числе - фото, видео и аудиоматериалов) о творческой деятельности Обучающегося с указанием его имени и фамилии на сайте Учреждения в сети Интернет, а также на других электронных ресурсах, освещающих вопросы образования и культуры.

8.2. Вся интеллектуальная собственность, произведенная в рамках образовательного процесса в помещениях Учреждения, принадлежит Учреждению (творческие работы, проекты, рефераты и др.).

## **9. Срок действия и порядок прекращения Договора**

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует в течение всего периода обучения Обучающегося в Учреждении до момента выполнения Сторонами своих обязательств по Договору, либо расторжения Договора.

9.2. Итоговая аттестация по завершению Обучающимся полного курса обучения и окончания Учреждения завершает взаимные обязательства Сторон. В этом случае действие Договора – прекращается автоматически.

9.3. Договор может быть расторгнут досрочно, а Обучающийся отчислен до завершения полного курса обучения:

- а) по инициативе Родителей;
- б) по инициативе Учреждения;
- в) по соглашению Сторон.

9.4. По инициативе Родителей Обучающегося досрочное расторжение Договора производится в случаях:

- а) перевода Обучающегося в другое Учреждение в связи с изменением места жительства;
- б) наличие противопоказаний к продолжению обучения Обучающегося по медицинским основаниям;
- в) неисполнение или ненадлежащее исполнение Учреждением условий настоящего Договора.

9.5. По инициативе Учреждения досрочное расторжение договора производится в случаях:

- окончания курса обучения без выдачи Обучающемуся Свидетельства как не прошедшему итоговую аттестацию;
- наличие противопоказаний к продолжению обучения Обучающегося по медицинским основаниям;
- академическая неуспеваемость Обучающегося;
- грубого или систематического нарушения учебной дисциплины, Правил Обучающихся Учреждения;
- неявки на учебные занятия без уважительной причины более одного месяца;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение Родителями условий настоящего Договора.

9.6. Расторжение Договора какой-либо из Сторон до истечения срока его действия производится письменным уведомлением другой Стороны с указанием причин досрочного расторжения.

9.7. Договор считается расторгнутым, а Обучающийся отчисленным с момента издания соответствующего Приказа по Учреждению.

9.8. В случае прекращения (расторжения) Договора по любым основаниям, Учреждение в трехдневный срок выдает Родителям документ, форма которого, регламентирована Положением о порядке приема, перевода и отчисления Обучающихся Учреждения.

## **10. Ответственность Сторон и заключительные положения**

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

10.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети Интернет на дату заключения настоящего Договора.

10.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения

настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

10.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

## 11. Адреса и реквизиты сторон

### *Учреждение*

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Корякская детская музыкальная школа»  
(МБУ ДО КДМШ)  
т/ф 8 (41531) 45-5-72  
684021, Камчатский край, Елизовский район,  
с. Коряки, ул. Вилкова, д. 1/1  
*e-mail: [kdmsk@list.ru](mailto:kdmsk@list.ru)*  
ИНН 4105024197/ КПП 410501001  
ОГРН 1024101229536 БИК 043002001

Директор МБУ ДО КДМШ

\_\_\_\_\_ И.Г. Татаринцева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### *Родитель*

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.