

ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
МБУ ДО КДМШ
Протокол № 6 от 14.04 2026 г.



**Положение
о комиссии по индивидуальному отбору учащихся**

I. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства культуры РФ от 17.03.2025 № 468 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»;
- федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее – ФГТ) с целью определения порядка приёма и зачисления в Учреждение на обучение по предпрофессиональным программам в области;
- рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Приложение к письму Минкультуры России от 19.11. 2013) с целью определения порядка приема и зачисления в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее – общеразвивающие программы);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом Учреждения;
- «Правилами приема обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области музыкального искусства»;
- «Правилами приема обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в области музыкального искусства».

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссии по индивидуальному отбору детей в МБУДО КДМШ (далее - Учреждение).

1.3. Комиссия по индивидуальному отбору является коллегиальным органом, созданным для организации проведения отбора детей в

Учреждение, который проводится с целью определения возможностей поступающих к освоению дополнительных общеобразовательных программ.

II. Структура, функции и организация проведения индивидуального отбора детей

2.1. Для организации проведения отбора детей в Учреждении формируется комиссия по индивидуальному отбору детей (Далее - Комиссия). Комиссия ежегодно формируется и утверждается приказом директора Учреждения.

2.2. Комиссия формируется для каждой образовательной программы отдельно из числа педагогических работников, не входящих в состав апелляционной комиссии. В состав комиссии входят председатель, члены комиссии и ответственный секретарь.

2.3. Число членов Комиссии, включая председателя Комиссии, его заместителя, должно составлять не менее трех человек.

2.4. Ответственный секретарь Комиссии может входить в состав комиссии и наделяться правом простого голоса (нерешающего) до начала отбора. Ответственным секретарем всех Комиссий может являться одно и тоже лицо.

2.5. Председателем Комиссии должен являться педагогический работник, участвующий в реализации предпрофессиональной программы, по которой проводится отбор поступающих.

2.6. Председатель Комиссии организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

2.7. Заместитель председателя Комиссии в отсутствие председателя Комиссии выполняет его функции и обязанности.

2.8. Члены Комиссии оценивают уровень творческих способностей и физических данных поступающих.

2.9. Ответственный секретарь Комиссии организует ее работу, а также выполняет иные функции, связанные с организационно-техническим и информационным обеспечением деятельности Комиссии.

III. Сроки и процедура проведения индивидуального отбора детей

3.1. Отбор детей происходит с 25 мая по 31 мая и с 25 августа по 15 сентября текущего года.

3.2. Отбор детей проводится в форме прослушиваний, просмотров, показов, предусмотренными правилами приема.

3.3. У поступающих (в т.ч. ОП «Подготовка детей к обучению в ДМШ») проводится проверка способностей в области того или иного вида искусства, посредством вступительного прослушивания.

3.4. У поступающих проверяются: наличие музыкального слуха, ритма, музыкальной памяти. Для этого проводится:

- проверка музыкального слуха (исполнение ребенком знакомой песенки, интонирование отдельных звуков, определение на слух количества прозвучавших звуков и т.д.);

- проверка чувства ритма (простукивание или прохлопывание ритмических фигур, предложенных преподавателем);

- проверка музыкальной памяти (точное повторение ребенком пропетой преподавателем небольшой и несложной песенки, попевки, чистое интонирование и точное ритмическое ее воспроизведение).

Параметры «ритм», «слух», «память» оцениваются по пятибалльной системе.

Собеседование проходит в форме свободной беседы с ребёнком с целью установления уровня его общего развития.

3.5. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не рекомендуется.

3.6. Решение о результатах отбора принимается Комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя Комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель Комиссии обладает правом решающего голоса.

3.7. Комиссия может рекомендовать поступающему ребенку (с согласия родителей или законных представителей) исходя из его способностей физических и физиологических данных обучение по другой образовательной программе в области искусств.

3.8. При желании родителей или законных представителей ребёнка приступить к обучению не с первого года обучения (либо по сокращённой программе), решение по этому вопросу принимается аттестационной комиссией.

3.9. На каждом заседании Комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение всех членов комиссии о выявленных у поступающих творческих способностей. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в архиве Учреждения до окончания обучения в образовательном учреждении всех

лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году. Копии протоколов или выписки из протоколов хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Учреждение на основании результатов отбора, в течение всего срока хранения личного дела.

3.10. Результаты по каждой из форм проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора.

3.11. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в образовательном учреждении, и оценок, полученных каждым поступающим. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения.

3.12. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию образовательного учреждения не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

3.13. Поступающие, не участвовавшие в отборе в установленные сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по другим обстоятельствам, подтвержденным документально), допускаются к отбору совместно с другой группой поступающих, или в сроки, устанавливаемые для них индивидуально в пределах общего срока проведения отбора детей.

IV. Порядок зачисления детей

4.1. Количество детей, принимаемых в Учреждение, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно Учредителем.

4.2. Зачисление в число учащихся Учреждения осуществляется приказом директора Учреждения на основании решения комиссии по отбору детей, публикуется на официальном сайте и на информационном стенде Учреждения не позднее 03 июня - (1 поток), и не позднее 16 сентября - (2 поток) текущего года.